

保有個人情報利用停止請求書

年 月 日

様

開示請求者 住所又は
居 所氏 名
電話番号上記（☐法定 ☐任意）代理人〔代理人による
請求の場合〕住所又は
居 所氏 名
電話番号

下田市個人情報保護条例第 39 条第 1 項の規定により、次のとおり請求します。

利用停止請求に係る保有 個人情報の開示を受けた日	年 月 日
利用停止請求に係る 保有個人情報の内容	
利用停止請求の趣旨及び理由	

（注）

- 1 請求の際には、運転免許証、旅券その他当該開示請求に係る保有個人情報の本人であることを確認するに足りる書類を提示してください。
- 2 法定代理人による請求の場合にあっては、戸籍謄本その他法定代理人の資格を証明する書類及び運転免許証、旅券その他法定代理人の本人であることを証明するに足りる書類を、任意代理人による請求の場合にあっては、本人の委任状その他任意代理人の資格を証明する書類及び運転免許証、旅券その他任意代理人本人であることを確認するに足りる書類を係員に提示し、又は提出してください。

※ 以下の欄には記入しないでください。

保有個人情報の 本人確認	☐ 運転免許証 ☐ 旅券 ☐ 健康保険被保険者証 ☐ 年金手帳 ☐ 住民基本台帳カード ☐ その他（ ）
法定代理人の 資格確認	☐ 戸籍謄本・抄本 ☐ 登記事項証明書 ☐ 委任状 ☐ 印鑑証明書 ☐ その他（ ）
任意代理人の 資格確認	☐ 戸籍謄本・抄本 ☐ 登記事項証明書 ☐ 委任状 ☐ 印鑑証明書 ☐ その他（ ）
代理人の 本人確認	☐ 運転免許証 ☐ 旅券 ☐ 健康保険被保険者証 ☐ 年金手帳 ☐ 住民基本台帳カード ☐ その他（ ）
担 当 課	電話（ ）
備 考	