

履 歴 書

年 月 日現在

ふりがな		男 ・ 女
氏 名		
生年月日 年 月 日生（満 歳）令和5年4月1日現在		
ふりがな		電話
現住所（〒 ー ）		携帯
		E-mail
ふりがな		電話
連絡先 ※上記現住所以外に連絡・郵送を希望する場合のみ記入してください。 （〒 ー ）		
年	月	学 歴・職 歴（小学校から入学卒業等各項目別にまとめて書く）
例） 平成〇年	4 月	〇〇小学校 入学
例） 平成〇年	3 月	〇〇小学校 卒業

写真を貼る位置
写真を貼る必要がある場合
1. 縦 36～40mm
横 24～30mm
2. 本人単身胸から上
3. 裏面のりづけ
4 裏面に氏名記入

静岡県下田市職員採用試験（令和4年度・夏日程）

年	月	学 歴・職 歴
年	月	免 許・資 格
		第一種普通自動車免許（取得・取得見込・未取得）【A T 限定】

※普通自動車免許欄は取得・取得見込・未取得のいずれかに○印し、年月を記入。A T 限定の方はA T 限定にも○印

※受験資格に必要な免許・資格は必ず記載すること。

志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど	通勤時間	
	約 時間 分	
	扶養家族（配偶者を除く） 人	
	配偶者 有 ・ 無	配偶者の扶養義務 有 ・ 無
本人希望記入欄（特に待遇・職種・勤務時間・その他についての希望などがあれば記入）		

記入上の注意：鉛筆以外の黒又は青の筆記用具で記入。数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。和暦を使用すること。