

令和 2 年度 部会経過報告について

R3.3.16 第 14 回下田市立学校統合準備委員会 資料

1 各部会の検討事項等について

部会名	検討事項等	備考
統合推進部会 (校長会)	<ul style="list-style-type: none"> ・各部会における検討事項の総括(統合企画研究会における協議・検討) ・部活動選定について ・校歌選定について(校歌検討プロジェクト会議設置) ・総合的な学習の時間ワーキンググループ設置及び年間指導計画作成 ・新中学校整備事業に関する協議 ・通学方法等の検討及び協議など 	
地域・PTA 部会 (教頭会)	<ul style="list-style-type: none"> ○新中学校 PTA 組織・会則・会費について ・役員人数配分、専門部検討、組織決定手順等確認。 ○PTA 会計、部活動後援会費について ・PTA 会費 300 円×12 月分、部活動後援会費 1 人 3,000 円、それ以外は特別会計に設定予定。 ○青少年健全育成会の活動について ・中学校が担っているものの確認、各育成会長との協議に向けた検討。 ○閉校式、記念誌についてなど 【令和 3 年度検討内容】 ・小学校 青少年健全育成会活動の具体的な方向性 ・中学校 PTA 会費、部活動後援会費、専門部活動内容など 	
教育課程部会 (教務主任研)	<ul style="list-style-type: none"> ○令和 4 年度下田中学校儀式的行事案について ・着任式・入学式・始業式・修了式・卒業式・離任式の流れについて、検討・確認。 ○校務支援システム活用について ・年間行事計画、月行事予定をシステム利用し作成。週報は困難。 ○遠足、集団宿泊の行事について ・修学旅行奈良・京都方面(宿泊地は要検討。遠足は実施する予定。 ○日課表及び週時程表について ・部活動終了時刻、下校時刻を 4 つに区分(時間は 3 パターン)。 A(4～7 月): 17:30⇒17:45 B(8～10 月最終週前)・D(2・3 月): 17:00⇒17:15 C(10 月最終週～1 月): 16:15⇒16:30 ・職員打合せを月曜朝と水曜放課後の終礼の計 2 回。給食時間: 35 分。 ・土日部活動時間の確認 *バス運行時間を第一優先にて検討) ○評価について ・評定のつけ方について検討。 【令和 3 年度検討内容】 ・行事の実施内容 ・新中学校の時間割作成 	
生徒指導部会 (生徒指導研)	<ul style="list-style-type: none"> ○新中学校「生徒指導の方針」「生活のきまり」について ・一人一人の特性を的確につかみ、温かな人間的な触れ合いを基盤にした生徒指導を行う。(生徒理解) ・子ども一人一人をかけがえのない人格として尊重することによって、子どもと教師の人間関係づくりに努める。 ・「学びの喜び」を味わえる授業づくりを通して、積極的な生徒指導を推進する。 ・生徒指導は規律指導、服装指導、頭髪指導だけではなく、学校が楽しいと思ひ、生徒の意欲を高めるための指導としたい。 ⇒ 統合中学校部活動アンケートの検討。 *上記を重点として、生徒との関わり方、心構え等、生徒指導の在り方を検討した。そして、新中学校の生活のきまりについて、作成している。 *現在は、4 中学校で現状運用している生活のきまりを尊重しながら、新中学校ではスムーズな運用ができるように、課題があった場合には、調整しながら進めるようにする。 【令和 3 年度検討内容】 ・教育相談・防災・防犯・情報など 	

部会名	検討事項等	備考
<p>学習部会 (研修主任研)</p>	<p>○「下田市小中学校 学習の約束」について ・R2は各校によって揃っていない部分があったため、R3は全小中学校足並みを揃え、取り組むことを確認。</p> <p>○中学校教科部会での継続検討事項 ・副教材の選定、教材・教具・薬品についての確認、備品・消耗品等確認</p> <p>○校内研修について ・校内研修計画については4校で無理に合わせず、R4の新中学校教職員になってから本格的に策定。 ・研修の取り組み方等については、4校において引き続き情報交換を行う。</p> <p>○新学習指導要領・道徳に関する研修について ・R3の研修主任研修会において、新学習指導要領・評価についての研修を実施予定。</p> <p>【令和3年度検討内容】 ・教科年間指導計画、評価規準の作成、各教科育成したい資質・能力について検討したい。(教科部会を中心に)</p>	
<p>保健部会 (養護教諭)</p>	<p>○備品移管構想 ・どこの学校からいくつ持ってくるか。 ・余る備品について…小学校で希望があれば譲る。 ・新しい備品についての要望 保健室の教師用机・椅子・洗濯機等</p> <p>○生徒用の机と椅子 ・各学校から持ち寄ると仕様が異なるため、可能であれば購入を希望。</p> <p>○給食配膳台、ワゴンについて ・15クラス+職員室+共同学校事務室の17必要</p> <p>○その他 ・整備工事第3工区のときの保健室(旧美術室)にはエアコン、水道(流し)を設置してほしい。 ・保存文書について(子供の情報は年度ごとにまとめる。) ・校務支援のデータ移行 ・学校医について</p> <p>【令和3年度検討内容】 ○児童生徒に関する情報の引継ぎについての検討 ・小学校の7校で統一した引継ぎ様式を作成する。 ○保健室利用に関すること、緊急時の対応について ・下田中学校の方針に他3中学校が合わせていくようにする。 ○保健行事、年間計画は継続して検討</p>	
<p>庶務・財務部会 (事務職員)</p>	<p>・学校備品管理について(取扱方針、廃棄処分等) ・学校図書について(取扱方針、廃棄処分等) ・学校保存文書について(取扱方針、廃棄処分等) ・PTA会計、部活動後援会計、学年会計について、会計処理・通帳調査 ・校務パソコンデータ整理など</p>	
<p>未来の下田創造 プロジェクト部会</p>	<p>・未来の下田を担う人材を育成するために必要なこと(構想) ・35歳の地元住民を育成するために必要なこと(構想) ・総合的な学習の時間、体験学習に関すること(企画書作成) (総合的ワーキンググループへの企画書提案 令和2年8月5日) ・下田市教育大綱PJT部会 Ver.の提言(令和2年8月28日) ・下田東中学校2年生33名がプロジェクト部会に参加し、静岡大学教授、院生によるワークショップを開催(未来思考の話し合い方法の提案) 「35歳になっても、ずーっと下田とつながりを感じていられるような…ワクワクするしくみを考えよう」 ・PJT部会の思考を用いた会議体のパッケージ化など</p>	